

## MVb I wbqg

### চতুর্থ অধ্যায়

### জেলা, উপজেলা/থানা সংগঠন

#### ১০৩। জেলা স্কাউটস

- (ক) আঞ্চলিক স্কাউটসের প্রোগ্রাম সুষ্ঠুভাবে পরিচালনার জন্য জেলা পর্যায়ে একটি স্কাউট সংগঠন থাকবে। তাদের নিয়ন্ত্রণ কর্তৃপক্ষ সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক স্কাউটস।
- (খ) প্রশাসনিক বিভাগ ভিত্তিক আঞ্চলিক স্কাউটসের জেলা পর্যায়ে সংগঠনগুলো প্রশাসনিক জেলা জুড়ে বিস্তৃত থাকবে। যেমন, বাংলাদেশ স্কাউটস, রাজবাড়ী জেলা। পক্ষান্তরে, বিশেষ আঞ্চলিক স্কাউটসের জেলা পর্যায়ে সংগঠনের ব্যাপ্তি ভিন্ন ধরনের হবে। যেমন, বাংলাদেশ স্কাউটস, পাকশী রেলওয়ে জেলা।

#### ১০৪। উপবিধি

- (ক) বাংলাদেশ স্কাউটসের 'গঠন ও নিয়ম' এবং আঞ্চলিক স্কাউটসের উপবিধি ছাড়াও জেলা স্কাউটসের নিজস্ব উপবিধি থাকবে। এ উপবিধি জেলা স্কাউটস কাউন্সিলের বার্ষিক সাধারণ সভায় গৃহীত ও সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক সদর দফতর কর্তৃক অনুমোদিত হতে হবে। কোন জেলা 'গঠন ও নিয়ম' অথবা অঞ্চল এর সঙ্গে অসংগতিপূর্ণ উপবিধি বা বিধি প্রণয়ন করতে পারবেনা। উক্তরূপ অসংগতিপূর্ণ উপবিধি বা বিধি প্রণীত হলে তা বাতিল বলে গণ্য হবে। উপবিধি প্রণয়ন কালে গঠন ও নিয়মে উল্লেখিত বিধানসমূহের কোন প্রকার পরিবর্তন, পরিবর্ধন, সংযোজন, পরিমার্জন বা বিয়োজন করা যাবেনা।
- (খ) জেলা স্কাউটস গঠনের ছ'মাসের মধ্যে নিজস্ব উপবিধি প্রণয়ন করে আঞ্চলিক সদর দফতরে অনুমোদনের জন্য দাখিল করতে হবে। আঞ্চলিক সদর দফতর দাখিলকৃত উপবিধি বা বিধি যাচাই করতঃ ২ মাসের মধ্যে সিদ্ধান্ত প্রদান করবে। আঞ্চলিক সদর দফতর এর অনুমোদন ব্যতীত জেলার উপবিধি বা এর অন্য বিধির পরিবর্তন, সংযোজন বা সংশোধনী প্রণীত হলে তা বাতিল বলে গণ্য হবে।

### MVb I wbqg

- (গ) নির্ধারিত নিয়ম অনুসারে প্রতি বছর আঞ্চলিক স্কাউটসকে বার্ষিক স্কাউট পরিসংখ্যান ও মেম্বারশীপ ফি প্রদানের সঙ্গে নির্ধারিত বার্ষিক রেজিস্ট্রেশন ফি পরিশোধ করে জেলা স্কাউটসকে তার মঞ্জুরী নবায়ন করতে হবে।
- (ঘ) মঞ্জুরী প্রাপ্ত জেলা স্কাউটস বাংলাদেশ স্কাউটস ও আঞ্চলিক স্কাউটস প্রদত্ত সকল সুযোগ সুবিধা ভোগ করবে।

### প্রশাসনিক জেলা ভিত্তিক জেলা স্কাউটস

#### ১০৫। জেলা কাউন্সিল

প্রত্যেক জেলা স্কাউটসের একটি কাউন্সিল থাকবে। এ কাউন্সিলের গঠন নিম্নরূপ হবে :

- ১) সভাপতি
- ২) সহ-সভাপতি (অনধিক পাঁচ জন)
- ৩) জেলা কমিশনার
- ৪) কোষাধ্যক্ষ
- ৫) সহকারী জেলা কমিশনার
- ৬) সম্পাদক
- ৭) যুগ্ম-সম্পাদক
- ৮) জেলা শিক্ষা অফিসার
- ৯) জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার
- ১০) জেলার দায়িত্বপ্রাপ্ত বাংলাদেশ স্কাউটসের কর্মকর্তা
- ১১) উপজেলা/ থানা কমিশনার ও সম্পাদকগণ
- ১২) প্রত্যেক উপজেলা/ থানা নির্বাহী কমিটি কর্তৃক মনোনীত দু'জন প্রতিনিধি।
- ১৩) রোভার লিডার ট্রেনার ও সহকারী লিডার ট্রেনারগণ (কাব ও স্কাউট শাখা)
- ১৪) জেলা নির্বাহী কমিটির সকল সদস্য

## MVb I wbqg

### ১০৬। কাউন্সিলের মেয়াদ ও সভা

- (ক) জেলা স্কাউটস কাউন্সিলের কার্যকাল হবে নির্বাচনের তারিখ থেকে তিন বছর।
- (খ) জেলা স্কাউটস কাউন্সিল বছরে একবার সাধারণ সভায় মিলিত হবে।
- (গ) নির্বাহী কমিটির কার্যাবলীর খতিয়ান বার্ষিক প্রতিবেদন আকারে কাউন্সিলের সাধারণ সভায় উপস্থাপন করতে হবে।
- (ঘ) কাউন্সিল প্রতি তিন বছর অন্তর একবার ত্রৈবার্ষিক সাধারণ সভায় মিলিত হবে।
- (ঙ) অপরিহার্য কারণে তিন বছরের মধ্যে কাউন্সিলের ত্রৈবার্ষিক সাধারণ সভার আয়োজন করা সম্ভব না হলে নির্বাহী কমিটির সভায় অনধিক ছ'মাস মেয়াদ বাড়ানো যাবে। তবে এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক স্কাউটস এর পূর্বানুমতি গ্রহণ করতে হবে। ছ'মাসের মধ্যে নির্বাচন করা সম্ভব না হলে নির্বাহী কমিটির আর কোন কার্যকারিতা থাকবে না এবং ছ'মাসের মেয়াদ শেষ হলে নিম্নলিখিত সদস্য নিয়ে এডহক কমিটি গঠন করতে হবে। বর্ণিত কমিটি তিন মাসের মধ্যে কাউন্সিলের ত্রৈবার্ষিক সাধারণ সভা অনুষ্ঠানের ব্যবস্থা করবে এবং কাউন্সিলের ত্রৈবার্ষিক সাধারণ সভা নতুন নির্বাহী কমিটি গঠন করবে।

### এডহক কমিটির সদস্যগণের তালিকা :

১) জেলা প্রশাসক	আহ্বায়ক
২) জেলা শিক্ষা অফিসার	সদস্য
৩) জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার	সদস্য
৪) জেলার সকল লিডার ট্রেনার, সহকারী লিডার ট্রেনার	সদস্য
৫) অঞ্চলের একজন প্রতিনিধি	সদস্য
৬) জেলার দায়িত্বপ্রাপ্ত বাংলাদেশ স্কাউটসের কর্মকর্তা	সদস্য সচিব

### ১০৭। বার্ষিক সভা

### MVb I wbqg

- (ক) জেলা স্কাউটস কাউন্সিল বার্ষিক সাধারণ সভায় নিম্নবর্ণিত কার্যাবলী সম্পাদন করবে :
- ১) নির্বাহী কমিটি কর্তৃক অনুমোদিত জেলা স্কাউটসের চলতি বছরের বাজেট ও বিগত বছরের আয়-ব্যয়ের হিসাব অবগতি এবং বার্ষিক কার্যাবলীর প্রতিবেদন ও আগের বছরের আয়-ব্যয়ের নিরীক্ষা প্রতিবেদন পর্যালোচনা ও অনুমোদন;
  - ২) বার্ষিক উন্নয়ন প্রকল্পসহ অন্যান্য কার্যসূচী অনুমোদন;
  - ৩) নিজস্ব উপবিধির কোন ধারা, উপধারা সংশোধন, পরিবর্তন, পরিবর্ধন ও সংযোজন সংক্রান্ত প্রস্তাব আলোচনা ও সে বিষয়ে সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
  - ৪) নির্বাহী কমিটি কর্তৃক উপস্থাপিত আলোচ্যসূচী সম্পর্কে সিদ্ধান্ত গ্রহণ;
  - ৫) অডিটর নিয়োগ।

#### ত্রৈবার্ষিক সভা

- (খ) ত্রৈবার্ষিক সাধারণ সভা বার্ষিক সাধারণ সভার কার্যাবলী ছাড়াও নিম্নবর্ণিত কার্যাদি সম্পাদন করবে :
- ১) নির্বাহী কমিটির সহ-সভাপতি, কোষাধ্যক্ষ, সম্পাদক (স্কাউট শাখা ও যুগ্ম সম্পাদক (কাব শাখা) নির্বাচন;
  - ২) জেলা কমিশনার নিয়োগের সুপারিশ;
- (গ) বার্ষিক সভা ছাড়াও সভাপতির অনুমতিক্রমে কোন বিশেষ প্রয়োজনে কাউন্সিলের বিশেষ সভা ডাকা যাবে।
- (ঘ) জেলা কাউন্সিলের সাধারণ সভা, অনুষ্ঠানাদি, সদস্যপদে শূন্যতা ও তা পূরণ ইত্যাদি ব্যাপারে বাংলাদেশ স্কাউটসের বিধিমালা অনুসৃত হবে।

#### ১০৮। নির্বাহী কমিটি

নিম্ন বর্ণিত পদ সমন্বয়ে জেলা স্কাউটসের একটি নির্বাহী কমিটি থাকবে :

- ১) সভাপতি
- ২) সহ-সভাপতি (অনধিক পাঁচ জন)
- ৩) জেলা কমিশনার
- ৪) কোষাধ্যক্ষ

### MVb I wbqg

- ৫) সহকারী জেলা কমিশনার (অনধিক সাত জন)
- ৬) সম্পাদক
- ৭) যুগ্ম-সম্পাদক (একজন)
- ৮) জেলা শিক্ষা অফিসার
- ৯) জেলা প্রাথমিক শিক্ষা অফিসার
- ১০) এলাকার দায়িত্বপ্রাপ্ত বাংলাদেশ স্কাউটসের কর্মকর্তা
- ১১) সভাপতি, জেলার আওতাধীন সকল উপজেলা ও উপজেলা নির্বাহী কর্মকর্তা (সকল উপজেলা)<sup>৪</sup>
- ১২) উপজেলা/থানা কমিশনারগণ
- ১৩) জেলা স্কাউট লিডার ও জেলা কাব স্কাউট লিডার
- ১৪) জেলার লিডার ট্রেনার ও সহকারী লিডার ট্রেনারগণ (কাব ও স্কাউট শাখা)
- ১৫) সহযোজিত সদস্য ৪ (চার) জন (এর মধ্যে ৩৫ বছরের উর্ধ্বে নয় এমন একজন পুরুষ ও একজন মহিলা লিডার)<sup>৬/৯</sup>।
- ১৬) সংশ্লিষ্ট রোভার জেলা কমিশনার ও সম্পাদক পদধিকার বলে<sup>৬</sup>।

#### ১০৯। নির্বাহী কমিটির দায়িত্ব

জেলা নির্বাহী কমিটির দায়িত্বের মধ্যে নিম্নলিখিত বিষয়গুলি অন্তর্ভুক্ত থাকবে :

- ১) স্কাউট আন্দোলনকে সম্প্রসারিত, উন্নত ও জনপ্রিয় করা;
- ২) কার্যকলাপ, জনসংযোগ ও প্রচারের মাধ্যমে স্কাউট আন্দোলনের প্রতি শিশু কিশোর/কিশোরীদের আকৃষ্ট করা;
- ৩) স্থানীয় প্রযুক্তি প্রয়োগ করে স্কাউটদের উদ্যোগে সমাজ সেবামূলক কাজ ও সমাজ উন্নয়ন প্রকল্প বাস্তবায়ন করা;
- ৪) স্কাউটিংয়ে আগ্রহী ব্যক্তিদের প্রশিক্ষণ দিয়ে নেতৃত্ব গ্রহণে উৎসাহিত করা;
- ৫) সিলেবাস অনুযায়ী স্কাউটদের প্রশিক্ষণ পরিচালনা নিশ্চিত করা;
- ৬) আঞ্চলিক স্কাউটদের প্রাপ্য রেজিস্ট্রেশন ফি নির্ধারিত সময়ে পরিশোধ করা
- ৭) এলাকাস্থ স্কাউট সদস্যদের রেকর্ড রাখা;

### MVb I wbqg

- ৮) আইন লংঘনকারী স্কাউট বা স্কাউটারদের বিরুদ্ধে বাংলাদেশ স্কাউটসের অনুমোদন অথবা নির্দেশ অনুসারে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করা;
- ৯) স্কাউট স্কাউটারদের সনদপত্র, ডেকোরেশন ও অ্যাওয়ার্ড প্রদানের সুপারিশ করা;
- ১০) স্কাউট ব্যাজ, বই ও অন্যান্য উপকরণ সরবরাহের ব্যবস্থা করা;
- ১১) জেলা স্কাউটস কাউন্সিলের বার্ষিক/ত্রৈবার্ষিক সভার স্থান, তারিখ, সময় ও আলোচ্যসূচী নির্ধারণ করা;
- ১২) জেলা স্কাউটস কাউন্সিলে গ্রহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন করা;
- ১৩) স্কাউট আন্দোলনের উন্নয়নে উপজেলা/জেলা স্কাউটসের তালিকাভুক্ত সকল শাখা ও আঞ্চলিক স্কাউটসের মধ্যে সমঝোতা বৃদ্ধির চেষ্টা করা;
- ১৪) জেলা স্কাউটসের তাঁবুবাস, বার্ষিক র্যালী ও অন্যান্য সমাবেশের আয়োজন করা;
- ১৫) স্কাউটদের আঞ্চলিক, জাতীয়, আন্তর্জাতিক সম্মেলন, সামবেশ, সেমিনার, জাম্বুরী ইত্যাদিতে যোগদানের জন্য নিজ এলাকার প্রতিনিধি মনোনয়ন করা;
- ১৬) বার্ষিক আয়-ব্যয়ের হিসাব পরীক্ষা করা এবং বিগত বছরের কার্যবিবরণী, আয়-ব্যয়ের নিরীক্ষিত হিসাব কাউন্সিল সভায় পেশ করা;
- ১৮) তহবিল বৃদ্ধির উৎস ও পন্থা উদ্ভাবন এবং নীতি নির্ধারণ করা;
- ১৯) 'গঠন ও নিয়ম' এবং আঞ্চলিক ও নিজস্ব উপবিধি অনুসারে অন্যান্য দায়িত্ব পালন করা।

#### ১১০। সভাপতি

জেলা প্রশাসক পদাধিকারবলে নির্বাহী কমিটির সভাপতি থাকবেন। তিনি কাউন্সিল এবং নির্বাহী কমিটির সকল সভায় সভাপতিত্ব করবেন।

#### ১১১। সহ-সভাপতি

জেলা স্কাউটসের অনাধিক ৫ (পাঁচ) জন সহ-সভাপতি থাকবেন। সহ-সভাপতি কাউন্সিলের ত্রৈবার্ষিক সভায় তিন বছরের জন্য নির্বাচিত হবেন। সভাপতির অনুপস্থিতিতে জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে সহ-সভাপতি সভাপতির দায়িত্ব পালন করবেন।

## MVb I wbqg

### ১১২। জেলা কমিশনার

- (ক) জেলা স্কাউটস কাউন্সিলের ত্রৈবাধিক সাধারণ সভার সুপারিশক্রমে আঞ্চলিক কমিশনার ও প্রধান জাতীয় কমিশনারের স্বাক্ষরিত সনদপত্র দ্বারা তিন বছরের জন্য জেলা কমিশনার নিয়োজিত হবেন। তাঁকে সংশ্লিষ্ট জেলায় বসবাসকারী বা সেখানে কর্মরত হতে হবে।
- (খ) তিনি তাঁর কার্যাবলীর জন্য আঞ্চলিক কমিশনারের নিকট দায়ী থাকবেন।
- (গ) জেলা কমিশনারের দায়িত্ব হবে নিম্নরূপ :
- ১) জেলা সংগঠনের উন্নয়ন এবং জেলা কাউন্সিলকে কর্মচঞ্চল ও কার্যকর রাখা;
  - ২) সভাপতির সঙ্গে আলোচনা করে কাউন্সিলের সাধারণ সভার আলোচ্যসূচী, স্থান, তারিখ ও সময় নির্ধারণ;
  - ৩) জেলা স্কাউটসের তহবিল ও সম্পত্তির হেফাজত, কর্মচারী নিয়োগ, নিয়ন্ত্রণ ও তাদের অবসর গ্রহণ সংক্রান্ত বিষয় সম্পাদন;
  - ৪) যোগ্যতাসম্পন্ন ব্যক্তিদের সনদপত্র দ্বারা সহকারী জেলা কমিশনার পদে নিয়োগের ব্যবস্থা এবং স্কাউটিং উন্নয়নে তাঁদের কাজ করার সুযোগ প্রদান;
  - ৫) সহকারী কমিশনারের কোন পদ শূন্য হলে তা পূরণের ব্যবস্থা করা;
  - ৬) স্কাউট ও স্কাউটার অ্যাওয়ার্ড এবং প্রেসিডেন্ট'স স্কাউট ও শাপলা কাব অ্যাওয়ার্ড প্রদানের বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ;
  - ৭) সভাপতি ও সহ-সভাপতির অনুপস্থিতিতে কাউন্সিলের সাধারণ সভা ও নির্বাহী কমিটির সভায় সভাপতির দায়িত্ব পালন;
- (ঘ) জেলা কমিশনার কোন বিষয়ে জেলা কাউন্সিল বা জেলা নির্বাহী কমিটির সঙ্গে একমত না হলে সিদ্ধান্ত প্রদানের জন্য আঞ্চলিক কমিশনারের নিকট বিষয়টি উত্থাপন করতে হবে। এ ব্যাপারে তাঁর সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে বিবেচিত হবে।

### ১১৩। কোষাধ্যক্ষ

### MVb I wbqg

কোষাধ্যক্ষ কাউন্সিলের ত্রৈবার্ষিক সাধারণ সভায় তিন বছরের জন্য নির্বাচিত হবেন এবং তিনি—

- ১) সংগঠনের নামে প্রাপ্ত সকল টাকা পয়সা গ্রহণ করবেন এবং আয়-ব্যয়ের হিসাব যথযথভাবে রক্ষণাবেক্ষণের নিশ্চয়তা বিধান করবেন;
- ২) সম্পাদকের সহায়তায় বার্ষিক বাজেট প্রণয়ন ও উপস্থাপন করবেন;
- ৩) নির্বাহী কমিটির অনুমোদনক্রমে অথবা নির্বাহী কমিটির অনুমোদন সাপেক্ষে জেলা কমিশনারের লিখিত অনুমতিক্রমে বাজেট বর্হিভূত খরচের বিল মঞ্জুর করতে পারবেন;
- ৪) তহবিলের অবস্থা সম্পর্কে জেলা কমিশনার ও নির্বাহী কমিটিকে নিয়মিত অবহিত রাখবেন;
- ৫) সংগঠনের আয়-ব্যয়ের নিরীক্ষিত হিসাব নির্বাহী কমিটির অনুমোদনসহ বার্ষিক কাউন্সিলের সাধারণ সভায় পেশ করবেন।

#### ১১৪। সহকারী জেলা কমিশনার\*

জেলা কমিশনারের কার্যাবলী সম্পাদনে সহায়তার জন্য বিভিন্ন বিষয়ে তাঁর সুপারিশক্রমে তাঁর নিজের ও আঞ্চলিক কমিশনারের স্বাক্ষরিত সনদপত্র দ্বারা অনূর্ধ্ব সাত জন সহকারী জেলা কমিশনার (কমপক্ষে একজন মহিলাসহ) নিয়োগ করা যাবে। তাঁরা তাঁদের কার্যাবলীর জন্য জেলা কমিশনারের নিকট দায়ী থাকবেন (সহকারী কমিশনারগণের পদবী সুনির্দিষ্ট থাকবে)।

#### ১১৫। সম্পাদক

- (ক) সম্পাদক কাউন্সিলের ত্রৈবার্ষিক সাধারণ সভায় তিন বছরের জন্য নির্বাচিত হবেন।
- (খ) তিনি প্রশাসনিক কাজসহ সকল কাজের জন্য জেলা কমিশনারের নিকট দায়ী থাকবেন।
- (গ) সম্পাদকের দায়িত্ব নিম্নরূপ হবে :
  - ১) সভাপতি ও জেলা কমিশনারের নির্দেশে কাউন্সিল ও নির্বাহী কমিটির সভার নোটিশ প্রেরণ, সভার কার্যবিবরণী লিখন, সংরক্ষণ ও সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন;
  - ২) সংগঠনের স্থাবর অস্থাবর সম্পত্তি ও দলিলপত্র সংরক্ষণ;
  - ৩) আঞ্চলিক ও জাতীয় সদর দফতরের সঙ্গে যোগাযোগ রক্ষা;
  - ৪) উপজেলা/থানা থেকে প্রাপ্ত গ্রুপ/ইউনিট রেজিস্ট্রেশন ও সনদ মঞ্জুরীর আবেদনপত্র আঞ্চলিক সদর দফতরে প্রেরণ এবং



### MVb I wbqg

রেজিস্ট্রেশন চার্টার ও সনদপত্র বিতরণের ব্যবস্থা ও তৎসংক্রান্ত রেকর্ড সংরক্ষণ;

- ৫) সংগঠনের আয়-ব্যয়ের হিসাব সংরক্ষণ;
- ৬) নিয়মিতভাবে উপজেলা/ থানা সংগঠন থেকে বার্ষিক রেজিস্ট্রেশন ফি, কার্যবিবরণী ও স্কাউট পরিসংখ্যান সংগ্রহ এবং তার বিবরণ প্রস্তুত করে আঞ্চলিক সদর দপ্তরে প্রেরণ;
- ৭) নির্ধারিত ফরমে উপজেলা/থানা সংগঠন থেকে প্রাপ্ত স্কাউট ও স্কাউটারদের ডেকোরেশন ও অ্যাওয়ার্ডের সুপারিশপত্র যথাসময়ে জাতীয় সদর দফতরে প্রেরণ।

#### ১১৬। যুগ্ম-সম্পাদক

- (ক) যুগ্ম-সম্পাদক কাউন্সিলের ত্রৈবার্ষিক সাধারণ সভায় তিন বছরের জন্য নির্বাচিত হবেন।
- (খ) তিনি প্রশাসনিক কাজসহ সকল কাজের জন্য সম্পাদকের নিকট দায়ী থাকবেন।
- (গ) যুগ্ম-সম্পাদকের দায়িত্ব নিম্নরূপ হবে :
  - ১) সম্পাদককে সকল কাজে সাহায্য-সহযোগিতা করা;
  - ২) সম্পাদক কর্তৃক ন্যস্ত দায়িত্ব পালন;
  - ৩) সম্পাদকের অনুপস্থিতিতে সম্পাদকের যাবতীয় দায়-দায়িত্ব পালন।

#### ১১৭। জেলা স্কাউট ও জেলা কাব লিডার

- (ক) জেলা স্কাউটসের ট্রেনিং ও প্রোগ্রামের দায়িত্ব পালনের জন্য একজন কাব স্কাউট লিডার ও একজন স্কাউট লিডার থাকবেন।
- (খ) জেলা কমিশনারের সুপারিশক্রমে জেলা কমিশনার ও আঞ্চলিক কমিশনারের স্বাক্ষরিত সনদপত্র দ্বারা জেলা স্কাউট ও জেলা কাব স্কাউট লিডার নিযুক্ত হবেন।
- (গ) জেলা স্কাউট ও জেলা কাব স্কাউট লিডার পদে নিয়োগের জন্য একজন স্কাউটারকে কমপক্ষে এক বছরের অভিজ্ঞতা সম্পন্ন শাখা ভিত্তিক উদ্ভ্রাজ্জধারী হতে হবে। নিয়োগ লাভের এক বছরের মধ্যে তাঁদের কোন অনুমোদিত জেলা স্কাউট লিডার প্রশিক্ষণ কোর্সে যোগদান করতে হবে।
- (ঘ) জেলা স্কাউট ও জেলা কাব স্কাউট লিডার-এর দায়িত্ব ও কার্যাবলী নিম্নরূপ হবে :

### MVb I wbqg

- ১) জেলা কমিশনারের পরামর্শ মোতাবেক বিভিন্ন ব্যাজের প্রশিক্ষণ দান ও পরীক্ষা গ্রহণ;
- ২) নিজ শাখায় ইউনিট লিডারদের আত্মোন্নয়নের জন্য ব্যক্তিগত সহায়তা দান;
- ৩) জেলা স্কাউটসের বার্ষিক প্রোগ্রাম ও প্রশিক্ষণ কর্মসূচী প্রণয়ন ও পরিচালনা;
- ৪) বার্ষিক তাঁবুবাস ও সমাবেশের কর্মসূচী পরিচালনা;
- ৫) জেলা স্কাউট কমিশনার কর্তৃক নির্দেশিত অন্যান্য প্রশিক্ষণ ও উন্নয়নমূলক কর্মসূচী প্রণয়ন ও বাস্তবায়ন।

### ১১৮। তহবিল

- (ক) জেলা সংগঠনের ব্যয় সংকুলানের জন্য অর্থ স্থানীয়ভাবে সংগ্রহ করতে হবে। চাঁদা ও অনুদান রশিদ দিয়ে নিতে হবে।
- (খ) জেলা স্কাউটসের তহবিলে প্রাপ্ত সমুদয় অর্থ জমা রাখার জন্য ব্যাংকে হিসাব খুলতে হবে। কোষাধ্যক্ষ ও নির্বাহী কমিটি কর্তৃক নির্বাচিত একজন সদস্যের যৌথ স্বাক্ষরে এ হিসাব পরিচালিত হবে।